



**PERMOHONAN SEBAGAI
STAF RESIDEN KOLEJ (SRK)
HAL EH WAL DELAJAR UTM SHAH ALAM**

GAMBAR

1.0 BUTIR-BUTIR PERIBADI

- 1.1 Nama _____
- 1.2 No. Kad Pengenalan _____ 1.3 Tarikh Lahir _____
- 1.4 Warganegara _____ 1.5 Agama _____
- 1.6 Jawatan Sekarang _____
- 1.7 Fakulti/Bahagian _____
- 1.8 Gaji Pokok RM _____ 1.9 Gred Gaji _____
- 1.10 Tarikh Mula Berkhidmat di UiTM _____
- 1.11 Tarikh Sah Jawatan _____ 1.12 No. Pekerja _____
- 1.13 Jenis Kenderaan _____ 1.14 No. Pendaftaran _____
- 1.15 Alamat Sekarang _____

- 1.16 No. Telefon Rumah _____ Tel. Pejabat _____
No. H/P _____

2.0 BUTIR-BUTIR KELUARGA

- 2.1 Nama Isteri / Suami _____
- 2.2 Jika Isteri/Suami Bekerja
- 2.2.1 Tempat Bekerja _____
- 2.2.2 Jawatan _____ 2.2.3 Gaji Sebulan _____
- 2.2.4 Bilangan Anak _____ 2.2.5 Usia Anak Sulung _____

3.0 PENDIDIKAN

- 3.1 Institusi Pengajian Tinggi / Universiti _____
- 3.2 Diploma / Ijazah / Sarjana / Phd / Tahun Lulus _____
- 3.3 Bidang Pengkhususan _____

3.4 Senarai Buku Yang Telah Dibaca :-

- a. _____ b. _____
c. _____ d. _____

3.5 Senarai Majalah Yang Selalu Dilanggan :-

- a. _____ b. _____
c. _____ d. _____

3.6 Pengetahuan Agama :-

- a. Pembacaan Al-Quran _____
(Fasih / Sederhana / Tidak Tahu)
b. Kefahaman Tentang Islam _____
(Baik / Sederhana / Tidak Tahu)

3.7 Aktiviti Berkumpulan Pelajar Yang Pernah Diikuti :-

- a. _____
b. _____
c. _____
d. _____

3.8 Pembangunan Pelajar

Pernahkah anda terlibat dengan mana-mana kegiatan untuk membangunkan pelajar.
Nyatakan secara terperinci.

3.9 Apakah yang akan anda lakukan sebagai Pegawai Pembangunan Pelajar untuk memperbaiki prestasi aktiviti di kolej?

3.10 Apakah pendapat anda mengenai kawalan keselamatan kolej masa kini dan nyatakan cadangan-cadangan anda.

3.11 Sebagai Pegawai Pembangunan Pelajar, bagaimana anda boleh mewujudkan semangat kekitaan (esprit de corps) di kalangan pelajar-pelajar?

4.0 PENGAKUAN

4.1 Saya mengaku segala keterangan di atas adalah benar dan betul.

Tandatangan Pemohon

Tarikh

5.0 ULASAN DEKAN FAKULTI / KETUA BAHAGIAN

Tandatangan Dekan / Ketua Bahagian _____

Tarikh _____

Cap Rasmi _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan diterima pada _____

Ulasan untuk pertimbangan Jawatankuasa Staf Residen Kolej (SRK)

STAF RESIDEN KOLEJ (SRK)

Syarat-syarat permohonan :-

1. Terbuka kepada kakitangan (**tetap**) UiTM dari kumpulan A dan B (Lelaki / Wanita)
2. Warganegara Malaysia dan beragama Islam
3. Telah berkhidmat sekurang-kurang **satu (1) tahun** di UiTM
4. Mempunyai Lesen Memandu dan kenderaan (kereta) sendiri
5. Berminat dengan aktiviti pembangunan pelajar
6. Berdedikasi & mampu menyelesaikan permasalahan pelajar

Tempoh Perkhidmatan :-

Dua (2) tahun dan dilanjutkan berdasarkan prestasi

Keutamaan :-

Kakitangan telah berkahwin / berkeluarga
Bekas pemimpin / gerakan pelajar
Berpengalaman dalam kegiatan pelajar

Permohonan yang telah lengkap hendaklah dialamatkan kepada :-

**UNIT KEMUDAHAN KOLEJ
BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR
BANGUNAN BUDISISWA
UiTM, 40450 SHAH ALAM**

Tel: 03-5544 3520 / 3587